

MELDING WIJZIGING ME**MELDING WIJZIGING MAMMOGRAFISCHE EENHEID**

Wijzigingen van de contactgegevens (e-mail/telefoonnummer/fax) van de eindverantwoordelijke radioloog, eerste lezer (i.e. de radiologen die in de mammografische eenheid screeningsmammografieën uitvoeren als vermeld in artikel 6, tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2012 betreffende aspecten van het Vlaams bevolkingsonderzoek naar borstkanker), administratief contactpersoon of IT-contactpersoon worden door de mammografische eenheid rechtstreeks in Heracles aangepast.

Iedere wijziging die betrekking heeft op de erkenning als mammografische eenheid (d.w.z. een wijziging van de inrichtende macht, zoals de naam of het ondernemingsnummer (KBO-nummer), iedere wijziging van de uitbatingsplaats (adreswijziging), de eindverantwoordelijke radioloog, het mammografietoestel of een schrapping van radiologen (eerste lezers) **moet door de mammografische eenheid op tijd en gelijktijdig worden doorgegeven aan het Departement Zorg (bevoegd voor de erkenning van de mammografische eenheid) en het Centrum voor Kankeropsporing (CvKO, de organisatie belast met het uitvoeren van het bevolkingsonderzoek naar borstkanker) via dit formulier** en mailen naar de volgende e-mail adressen: preventiegezondheidsbeleid@vlaanderen.be en administratieme@bevolkingsonderzoek.be.

Aanvaarding als eerste lezer kan aangevraagd worden via: [Erkenningsvoorwaarden 1ste lezers / Borstkanker \(bevolkingsonderzoek.be\)](#)

Ondergetekende, (1)

verklaart hierbij dat de mammografische eenheid (2)

..... (3), de wijzigingen zoals vermeld in dit formulier ondergaat.

Handtekening

.....

(1): naam van de persoon met het mandaat om deze wijzigingen in de erkenning ter kennis te brengen van het Departement Zorg en CvKO;

(2): erkenningsnummer van de mammografische eenheid;

(3): naam mammografische eenheid

Vul enkel de vakken in waar de mammografische eenheid een wijziging in ondergaat. De termijn voor indienen van de wijziging verschilt per type en staat in elk vak genoteerd.

- VAK I: nieuwe eindverantwoordelijke radioloog
- VAK II: verhuizing van de mammografische eenheid
- VAK III: nieuwe naam of ondernemingsnummer (KBO) van de inrichtende macht
- VAK IV: stopzetting eerste lezers
- VAK V: wijziging mammografietoestel
- VAK VI: naamswijziging van de mammografische eenheid

VAK I - NIEUWE EINDVERANTWOORDELIJKE RADIOLOOG

Vul dit vak enkel in wanneer de eindverantwoordelijke radioloog wijzigt. Opdat het Departement Zorg en het CvKO m.b.t. deze wijziging tijdig de vereiste procedurele stappen kunnen zetten, dient deze wijziging uiterlijk één maand vooraf doorgegeven te worden.

Naam en voornaam huidige eindverantwoordelijke:

.....(1)

Naam en voornaam nieuwe eindverantwoordelijke:

.....(2)

RIZIV nummer:(3)

E-mail adres:@.....(4)

Telefoonnummer:(5)

per datum:/...../.....(6)

Wanneer de eindverantwoordelijke radioloog ook screeningsmammografieën uitvoert in de mammografische eenheid, dient vak IV ook ingevuld te worden.

- (1): naam en voornaam van de huidige eindverantwoordelijke radioloog van de mammografische eenheid;
(2): naam en voornaam van de *nieuwe* eindverantwoordelijke radioloog van de mammografische eenheid;
(3): RIZIV nummer van de nieuwe eindverantwoordelijke radioloog;
(4): e-mail adres van de nieuwe eindverantwoordelijke radioloog;
(5): telefoonnummer van de nieuwe eindverantwoordelijke radioloog;
(6): datum waarop de nieuwe eindverantwoordelijke radioloog actief deze rol opneemt in de mammografische eenheid.

VAK II – VERHUIZING

*Vul dit vak enkel in wanneer de uitbatingsplaats (adres) wijzigt. Opdat het Departement Zorg en het CvKO m.b.t. deze wijziging tijdig de vereiste procedurele stappen kunnen zetten, dient deze wijziging **uiterlijk drie maanden vooraf** doorgegeven te worden.*

Huidig adres(1)

Nieuw adres.....(2)

per datum:/...../.....(3)

Elk mammografietoestel moet voldoen aan de eisen van een acceptatietest, vermeld in artikel 8, §2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2012 betreffende de aspecten van het Vlaams Bevolkingsonderzoek Borstkanker, uitgevoerd volgens de procedure, vermeld in bijlage 2, punt 1 van dit besluit. De borstkankerscreening in het kader van het Vlaams bevolkingsonderzoek naar borstkanker kan pas hervat worden nadat de mammografische eenheid het acceptatie attest heeft bezorgd aan Departement Zorg (en het CvKO).

Wanneer de mammografietoestellen van de huidige uitbatingsplaats verhuizen naar de nieuwe uitbatingsplaats, dient vak VI ook ingevuld te worden.

Datum dat de mammografische eenheid garandeert dat het acceptatieattest van de mammografietoestel(len) beschikbaar is:/...../.....(4)

(1): adres huidige uitbatingsplaats van de mammografische eenheid;

(2): adres nieuwe uitbatingsplaats van de mammografische eenheid;

(3): datum per wanneer de mammografische eenheid op het nieuwe adres gevestigd is

(4): datum dat de mammografische eenheid garandeert dat het acceptatie attest beschikbaar is; als het acceptatie attest vertraging oploopt en er zijn reeds borstkankerscreenings ingepland, is het de verantwoordelijkheid van de mammografische eenheid om de uitgenodigde dames te contacteren en hun afspraak te verzetten.

VAK III – WIJZIGING INRICHTENDE MACHT – NAAM EN/OF NIEUW ONDERNEMINGSNUMMER

Vul dit vak enkel in wanneer gegevens van de inrichtende macht wijzigen, zoals de naam of het ondernemingsnummer. Opdat het Departement Zorg en het CvKO m.b.t. deze wijziging tijdig de vereiste procedurele stappen kunnen zetten, dient deze wijziging **uiterlijk één maand vooraf** doorgegeven te worden.

Aard van de wijziging:

.....(1)

Reden van de wijziging:

.....
.....
.....
.....(2)

Huidig KBO nummer(3)

Nieuw KBO nummer(4)

Huidige naam inrichtende macht.....(5)

Nieuwe naam inrichtende macht.....(6)

per datum:/...../.....(7)

- (1): welke wijzigingen aan de inrichtende macht vinden plaats (naamswijziging, wijziging KBO-nummer)
(2) reden voor de wijziging (zoals fusie -inclusief de aard van de fusie-, overname...; duidelijk de situatie en context vermelden), met de vermelding waarom de wijziging geen invloed heeft op de erkenningsvoorwaarden;
(3): huidige nummer in de kruispuntbank van ondernemingen;
(4): nieuw nummer in de kruispuntbank van ondernemingen (indien van toepassing);
(5): huidige naam inrichtende macht;
(6) nieuwe naam inrichtende macht (indien van toepassing);
(7) datum per wanneer de wijziging ingaat.

VAK IV – STOPZETTING EERSTE LEZERS

Vul dit vak enkel in wanneer één of meerdere eerste lezers stoppen. Elke stopzetting van de eerste lezers (radiologen die de screeningsmammografieën uitvoeren in de mammografische eenheid) moet onmiddellijk worden doorgegeven.

Het Departement Zorg geeft de namen en RIZIV-nummers van de actieve, aanvaarde eerste lezers door aan het RIZIV en het Intermutualistisch College in het kader van de derdebetalersregeling. Een stopzetting van een eerste lezer moet daarom onmiddellijk meegedeeld worden aan het Departement Zorg, zodat deze radioloog op de lijst geschrapt kan worden.

Vul de tabel aan met de radiologen (eerste lezers) die stoppen in de mammografische eenheid.

Voor- en achternaam	RIZIV nummer	Stopdatum <i>(invullen wanneer de 1^e lezer stopt in de ME)</i>	Handtekening van de eerste lezer

VAK V – WIJZIGING OF VERHUIZING MAMMOGRAFIETOESTEL

Vul dit vak enkel in wanneer uw mammografietoestel wijzigt. Opdat het Departement Zorg en het CvKO m.b.t. deze wijziging tijdig de vereiste procedurele stappen kunnen zetten, dient deze wijziging uiterlijk drie maanden vooraf doorgegeven te worden.

Elk mammografietoestel moet conform artikel 22 en volgende van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2012 betreffende aspecten van het Vlaams bevolkingsonderzoek naar borstkanker over een typetoelating beschikken. Meer info daarover staat op de website van het CvKO hier: <https://borstkanker.bevolkingsonderzoek.be/nl/bk/wijziging-aanpassing-mammografietoestel>

Daarnaast moet elk mammografietoestel voldoen aan de eisen van een acceptatietest, vermeld in artikel 8, §2, en artikel 14, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2012 betreffende de aspecten van het Vlaams Bevolkingsonderzoek Borstkanker, uitgevoerd volgens de procedure, vermeld in bijlage 2, punt 1 van het voormelde besluit. Bijgevolg kan een mammografietoestel dat werd gewijzigd of verhuisd pas ingezet worden in de borstkankerscreening nadat het acceptatieattest, bewijs van goedkeuring door een fysisch-technische controle-instantie, is ingediend.

Het acceptatieattest is beschikbaar op [borstkanker.bevolkingsonderzoek.be](https://borstkanker.bevolkingsonderzoek.be/sites/default/files/2022-03/Acceptatieattest%20na%20fysisch-technische%20goedkeuring.pdf): <https://borstkanker.bevolkingsonderzoek.be/sites/default/files/2022-03/Acceptatieattest%20na%20fysisch-technische%20goedkeuring.pdf>

De info hieronder is belangrijk voor de planning van de borstkankerscreening afspraken. De screening in het kader van het Vlaams bevolkingsonderzoek naar borstkanker mag pas hervat worden nadat het acceptatieattest is ingediend en het toestel is goedgekeurd. Bij het niet nakomen van de opgegeven datum is het de verantwoordelijkheid van de mammografische eenheid om de dames van wie de afspraak niet kan doorgaan te contacteren en hun afspraak te verzetten.

Datum start onderbreking borstkankerscreening: :/...../.....(1)

Datum dat acceptatieattest aan CvKO bezorgd wordt:/...../.....(2)

(1): datum vanaf welke de borstkankerscreening afspraken worden opgeschort omwille van de wijziging en/of verhuizing van het mammografietoestel;

(2): datum dat de mammografische eenheid het acceptatieattest van het gewijzigde en/of verhuisde mammografietoestel aan CvKO bezorgt; bij niet naleving van deze datum is de mammografische eenheid verantwoordelijk voor het eventueel verplaatsen van screening afspraken.



VAK VI – WIJZIGING NAAM MAMMOGRAFISCHE EENHEID

Vul dit vak enkel in wanneer uw mammografische eenheid van naam wijzigt. Opdat het Departement Zorg en het CvKO m.b.t. deze wijziging tijdig de vereiste procedurele stappen kunnen zetten, dient deze wijziging uiterlijk drie maanden vooraf doorgegeven te worden.

Huidige officiële naam (1)

Nieuwe officiële naam (2)

Huidige naam op uitnodigingen

..... (3)

Gewenste naam op de uitnodigingen

..... (4)

per datum:/...../..... (5)

(1): huidige naam van de mammografische eenheid

(2): nieuwe naam van de mammografische eenheid, zoals die ook zal verschijnen op de uitnodigingsbrieven

(3): huidige naam van de mammografische eenheid op de uitnodigingsbrieven

(4): gewenste naam van de mammografische eenheid op de uitnodigingsbrieven

(5): datum dat de naamswijziging ingaat